



Пд-УП-10-14

Бюджетное образовательное учреждение Омской области  
среднего профессионального образования  
«Омский промышленно-экономический колледж»

Порядок

СОГЛАСОВАНО

Студенческий совет  
БОУ ОО СПО ОПЭК

Протокол от 26.09.2014 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор БОУ ОО СПО ОПЭК

С.В. Коровин



2014 года

## ПОРЯДОК

посещения обучающимися по их выбору мероприятий, не предусмотренных  
учебным планом

Пд-УП-10-14

Версия 1.0

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
<b>Разработал</b>	Заведующий отделением	Карabut М.В.	
	Заведующий отделением	Поберей Л.С.	
	Заведующий отделением	Меха Н.В.	
<b>Проверил</b>	Заместитель директора	Лазакович Т.Г.	
<b>Согласовал</b>	Юрисконсульт	Минакова И.В.	
Версия: 1.0	КЭ	УЭ: _____	Стр. 1 из 5

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящий документ разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", с целью установления порядка посещения обучающимися по их выбору мероприятий, проводимых в колледже и вне его, не предусмотренных учебным планом (в дальнейшем – мероприятия).

1.2 Мероприятий, проводимые в колледже и вне его, не предусмотренные учебными планами, организуются для развития творческого потенциала, познавательного интереса обучающихся, вовлечения их в социальноценностную, исследовательскую, проектную деятельность, в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся и т.д.

1.3 Регламент и формы проведения мероприятий определяют ответственные за их проведение.

1.4 Мероприятия включаются в общеколледжный план мероприятий, который утверждается директором колледжа. Отдельные мероприятия могут быть проведены по плану мероприятий Министерства образования Омской области либо других ведомств.

1.5 Привлечение совершеннолетних обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, не допускается.

1.6 Содержание настоящего документа доводится до сведения заинтересованных сторон через размещение информации на сайте колледжа.

## 2 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ

2.1 На мероприятии обязательно присутствие классного руководителя (воспитателя) задействованной в мероприятии учебной группы, педагогического работника, ответственного за мероприятие.

2.2 До мероприятия обязательно проведение соответствующих инструктажей, с внесением записей в журналы инструктажей.

2.3 Мероприятие должно оканчиваться не позднее 20:00 часов.

2.4 Приход и уход обучающихся с мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном планом проведения мероприятия.

2.5 При проведении мероприятий в колледже необходимо руководствоваться следующим:

- колледж устанавливает категорический запрет на появление участников мероприятия в состоянии алкогольного, наркотического опьянения; на употребление во время мероприятия спиртных напитков, табака, наркотических веществ;

- колледж устанавливает запрет на действия участников мероприятия, последствием которых может стать нарушение общественного порядка, порядка проведения мероприятия;

- колледж может устанавливать право либо запрет на ведение обучающимися во время мероприятий фото- и видеосъемки с разрешения администрации учреждения, на территории которого проводится мероприятие;

- колледж может устанавливать право либо запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия;

- колледж может устанавливать право либо запрет на повторный вход на мероприятие;

- колледж может устанавливать посещение отдельных мероприятий по входным билетам;

- колледж может устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия.