



ПСП-Р-02-14

Бюджетное образовательное учреждение Омской области
среднего профессионального образования
«Омский промышленно-экономический колледж»

Положение о структурном подразделении

УТВЕРЖДАЮ

Директор БОУ ОО СПО ОПЭК



С.В. Коровин

« 2 » сентября 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Многофункциональном центре прикладных квалификаций
топливно-энергетического комплекса и нефтехимии

ПСП-Р-02-14

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Руководитель МЦПК	Коровина Т.Е.	
Согласовал	Заместитель директора (УПР)	Железников И.В.	
Проверил	Юрисконсульт	Минакова М.В.	
Версия: 1.0	КЭ	УЭ: _____	Стр. 1 из 11

Омский промышленно-экономический колледж
Положение о структурном подразделении
ПСП-Р-02-14

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Многофункциональном центре прикладных квалификаций топливно-энергетического комплекса и нефтехимии бюджетного образовательного учреждения Омской области среднего профессионального образования «Омский промышленно-экономический колледж» (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Распоряжением Правительства Омской области от 24 апреля 2013 года №51-рп «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования в Омской области»;
- Уставом Бюджетного образовательного учреждения Омской области среднего профессионального образования «Омский промышленно-экономический колледж»;
- Методическими рекомендациями по формированию многофункциональных центров прикладных квалификаций (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.06.2013 года № АК-921/06 «О методических рекомендациях»).

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность Многофункционального центра прикладных квалификаций топливно-энергетического комплекса и нефтехимии – структурного подразделения бюджетного образовательного учреждения Омской области среднего профессионального образования «Омский промышленно-экономический колледж» (Колледж).

1.3. Многофункциональный центр прикладных квалификаций топливно-энергетического комплекса и нефтехимии (далее Учебный центр) – осуществляет образовательную деятельность по реализации образовательных

программ профессионального обучения и дополнительных образовательных программ.

2. Цели, задачи и виды деятельности Учебного центра

2.1. Основной целью деятельности Учебного центра является удовлетворение потребностей региональных организаций (работодателей) топливно-энергетического комплекса и нефтехимии в квалифицированных рабочих кадрах с учетом актуальных и перспективных потребностей рынка труда, обусловленных задачами технологической модернизации и инновационного развития экономики Российской Федерации и Омского региона.

2.2. Задачами Учебного центра являются:

- кадровое обеспечение потребностей предприятий топливно-энергетического комплекса и нефтехимии Омского региона путем реализации образовательных программ профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по профессиям рабочих, служащих отраслевой направленности, а также дополнительных образовательных программ;

- обеспечение актуальных потребностей регионального рынка труда в квалифицированных кадрах по массовым профессиям рабочих, в том числе, по запросам центров и служб занятости населения, трудовых мигрантов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- обеспечение практикоориентированной подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам путем реализации программ профессиональных модулей, производственной практики;

- разработка, апробация и экспертиза образовательных программ, направленных на освоение и (или) совершенствование профессиональной квалификации, включая оценочные, методические, информационные, иллюстрационные и учебные материалы с привлечением профильных организаций и объединений работодателей;

2.3. Для достижения цели и решения поставленных задач Учебный центр осуществляет следующие виды деятельности:

- образовательная деятельность по реализации традиционных и тренинговых программ, построенных на основе модульно-компетентностного подхода, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций с применением групповых и индивидуальных форм обучения, дистанционных образовательных и сетевых технологий обучения;

- маркетинговая деятельность – мониторинг потребностей регионального рынка труда в квалифицированных рабочих кадрах, предоставление профориентационных услуг общеобразовательным организациям и населению, проведение PR-компаний о рабочих профессиях, выпуск рекламных материалов и т. д.;

- повышение квалификации и (или) организация стажировок на рабочем месте инженерно-педагогических кадров профессиональных образовательных организаций, отвечающих за освоение обучающимися профессиональных модулей основной профессиональной образовательной программы, дополнительной профессиональной программы или основной программы профессионального обучения по профилю Учебного центра;

2.4. Учебный центр вправе вести иную приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом Колледжа поскольку, это служит достижению поставленной цели.

3. Управление Учебным центром

3.1. Учебный центр возглавляет руководитель, назначаемый директором Колледжа, обязанности которого, определяются должностной инструкцией.

3.2. Численный и должностной состав Учебного центра определяется организационной структурой Колледжа и штатным расписанием. Должностные

обязанности работников Учебного центра отображаются в должностных инструкциях и утверждаются директором Колледжа.

3.3. Руководитель Учебного центра организует деятельность Учебного центра в соответствии с целями, задачами и основными направлениями работы Учебного центра и несет персональную ответственность за результаты его деятельности.

3.4. Руководитель Учебного центра в своей работе по организации деятельности Учебного центра взаимодействует со следующими структурными подразделениями Колледжа:

- отделения реализации профессиональных образовательных программ;
- ресурсный центр;
- учебно-методический и инновационный центр;
- подразделения производственной практики;
- отдел профориентации и трудоустройства;
- отдел материально-технического обеспечения.

4. Обучающиеся, педагогические и иные работники Учебного центра

4.1. Прием на обучение в Учебный центр осуществляется на основании заявлений граждан или договоров на обучение, заключенных с юридическими и (или) физическими лицами.

4.2. Права и обязанности обучающихся Учебного центра определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа и Правилами внутреннего распорядка Колледжа.

4.3. Обучающиеся Учебного центра имеют право:

- выбирать образовательную программу в соответствии со своими способностями, потребностями и возможностями, условиями, созданными в Учебном центре;

- участвовать в формировании содержания образовательных программ и выбирать по согласованию с соответствующими учебными подразделениями Колледжа учебные дисциплины и модули вариативной части образовательных программ;

- пользоваться библиотечно-информационными ресурсами библиотеки Колледжа в порядке, определяемом Уставом Колледжа;

- получать при выборе образовательной программы и формировании содержания части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, консультации по вопросам востребованности квалификаций различного уровня и направленности на рынке труда, условий труда, содержания и условий реализации Учебным центром образовательных программ и т.п.;

- получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги.

4.4. Обучающиеся Учебного центра обязаны:

- выполнять требования Устава Колледжа и Правил внутреннего распорядка Колледжа;

- выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные образовательной программой;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Колледжа;

- бережно относиться к имуществу Колледжа;

- проходить все предусмотренные осваиваемой образовательной программой контрольно-оценочные процедуры, в том числе, по направлению Колледжа, в независимых сертификационных центрах.

4.5. Права и обязанности обучающихся могут быть дополнительно установлены и отражены в договорах на обучение.

4.6. Оценка освоения образовательных программ проводится по результатам текущего контроля и итоговой аттестации. Итоговая аттестация выпускников осуществляется специально создаваемыми комиссиями с участием

Омский промышленно-экономический колледж

Положение о структурном подразделении

ПСП-Р-02-14

представителей заказчика образовательной услуги и/или организаций, заинтересованных в подготовке соответствующих кадров. Состав комиссии утверждается директором Колледжа.

4.7. Обучающимся, успешно завершившим курс обучения выдаются документы о квалификации (повышении квалификации), форма которых самостоятельно устанавливается Колледжем.

4.8. Обучение в Учебном центре проводится с отрывом от работы, без отрыва от работы и по индивидуальным формам обучения. Сроки и формы обучения устанавливаются Учебным центром в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного с ним договора.

4.9. К педагогической деятельности в Учебном центре допускаются лица, имеющие высшее образование или среднее профессиональное образование и квалификацию, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) или программы профессионального обучения. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и/или квалификации. Обязательным для преподавателей и мастеров производственного обучения Учебного центра является прохождение курсов повышения квалификации (стажировок) не реже одного раза в три года. Наряду со штатными преподавателями учебный процесс в Учебном центре могут осуществлять специалисты и руководители организаций (предприятий, объединений), на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.10. Педагогические и иные работники Учебного центра имеют право:

- пользоваться в установленном Уставом Колледжа порядке информационными и методическими фондами, а также услугами учебных, методических, социально-бытовых, и других подразделений Колледжа;

- выбирать и использовать в учебном процессе учебники, учебные пособия и материалы на основе перечней, рекомендованных экспертными организациями, уполномоченными органами управления образованием, профильными объединениями работодателей, профессиональными сообществами;

- выбирать методики обучения, контроля и оценки его результатов, не противоречащие нормативным актам Российской Федерации и локальным актам Колледжа;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- работники Учебного центра имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа и трудовыми договорами (контрактами).

4.11. Педагогические и иные работники Учебного центра обязаны:

- соблюдать требования Устава Колледжа и Правил внутреннего трудового распорядка Колледжа;

- выполнять условия трудового договора (контракта), функциональные обязанности;

- реализовывать программы дисциплин, модулей, практик в строгом соответствии с утвержденным учебным планом и образовательной программой.

4.12. За успехи в методической, педагогической, профориентационной и другой уставной деятельности для работников Учебного центра устанавливаются различные формы морального и материального поощрения, предусмотренные Положением об оплате труда работников Колледжа.

5. Финансовая и хозяйственная деятельность Учебного центра

Источниками формирования имущества и финансирования Учебного центра являются материальные и финансовые средства Колледжа, в том числе:

5.1. Средства, полученные Колледжем от оказания образовательных услуг по профилям обучения в Учебном центре и иной приносящей доход деятельности;

5.2. Добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе зарубежных, и другие источники.

6. Оценка эффективности деятельности Учебного центра

6.1. Основные критерии и показатели эффективности деятельности Учебного центра связаны с обязательствами, взятыми перед:

- государственными и муниципальными заказчиками, в т.ч. службами и центрами занятости и другими структурами, оплачивающими обучение различных категорий граждан – безработных, мигрантов, военных, уволенных в запас, высвобождающихся работников предприятий и др.;

- предприятиями и организациями различных форм собственности, оплачивающими обучение своих работников;

- гражданами, самостоятельно оплачивающими индивидуальное обучение.

6.2. Ведущими показателями эффективности деятельности Учебного центра являются:

- число обучающихся по образовательным программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по профессиям рабочих, должностям служащих, а также дополнительным образовательным программам;

- соответствие перечня реализуемых программ актуальным и перспективным потребностям рынков труда с учетом решения задач технологической модернизации и инновационного экономического развития Российской Федерации и Омского региона;

Омский промышленно-экономический колледж

Положение о структурном подразделении

ПСП-Р-02-14

- востребованность основных и дополнительных образовательных программ, реализованных Учебным центром, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций;
- эффективность использования имеющихся и привлечения дополнительных ресурсов (материально-технического и кадрового обеспечения), в т.ч. объем дохода от внебюджетной деятельности, интенсивность использования дорогостоящего технологического оборудования и др.