



П-01-03-12

Бюджетное образовательное учреждение Омской области  
среднего профессионального образования  
«Омский промышленно-экономический колледж»

01 Руководство и контроль

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Совета  
БОУ ОО СПО ОПЭК  
от 20.03.2012 № 27



УТВЕРЖДАЮ

Директор БОУ ОО СПО ОПЭК

С.В. Коровин  
«20» марта 2012 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о структурных подразделениях Бюджетного образовательного  
учреждения Омской области среднего профессионального  
образования «Омский промышленно-экономический колледж»

П-01-03-12  
Версия 2

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Руководитель УМИЦ	Мячина И.В.	
Проверил	Заместитель директора	Железников И.В.	
Согласовал	Юрисконсульт	Земит С.К.	
Версия: 1.0	КО	УЭ: _____	Стр. 1 из 5

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о структурных подразделениях Бюджетного образовательного учреждения Омской области среднего профессионального образования «Омский промышленно-экономический колледж» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Уставом Бюджетного образовательного учреждения Омской области среднего профессионального образования «Омский промышленно-экономический колледж» (далее по тексту Колледж) и является организационно-технологическим документом, определяющим порядок формирования структуры Колледжа, порядок разработки локально-нормативных актов о структурных подразделениях Колледжа, статус структурных подразделений и их функциональную направленность, систему взаимодействия между ними и внешними организациями.

1.2. Структурные подразделения Колледжа не имеют статуса юридического лица, действуют на основании настоящего Положения, либо иного изданного в установленном законом порядке документа, определяющего правовой статус соответствующего структурного подразделения.

1.3. Документом, определяющий правовой статус, цели и задачи структурных подразделения Колледжа, его функции, внутреннюю структуру, права и ответственность руководителя и сотрудников, а также взаимодействие с другими подразделениями – является положение о соответствующем структурном подразделении.

1.4. Структурные подразделения, являясь составляющими элементами единой структуры Колледжа, призваны реализовывать функции, определяющие содержание основных и дополнительных видов деятельности, предусмотренных Уставом Колледжа.

1.5. Колледж самостоятелен в формировании своей структуры, за исключением создания, реорганизации, переименования и ликвидации филиалов.

1.6. В Колледже не допускается создание и деятельность организационных структур, политических партий, общественно-политических и религиозных организаций и движений.

1.7. Колледж может иметь в своей структуре филиалы, представительства, отделения, учебные кабинеты и лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские и хозяйства, учебные полигоны, структурные подразделения, реализующие основные общеобразовательные программы, основные профессиональные образовательные программы и дополнительного профессионального образования, общежития и иные структурные подразделения, связанные с образовательным процессом.

1.8. Колледж, в своей структуре имеет следующие подразделения: Отделения реализации основных и дополнительных профессиональных образовательных программ; Учебную часть; Отдел материально-технического обеспечения; Бухгалтерию; Библиотеку; Общежитие; а также подразделения колледжа, обеспечивающие инновационную, методическую и развивающую деятельность педагогического коллектива Колледжа, обеспечивающие развивающую, социализирующую и воспитательную деятельность обучающихся Колледжа; учебно-производственную деятельность, деятельность по организации учебной и производственной практики; административную деятельность (отдел кадров, канцелярия, архив и т.п.), деятельность по развитию Колледжа (информационному, внебюджетному, техническому, технологическому ресурсному и т.д.).

1.9. Непосредственно структура Колледжа, наименование структурных подразделений, их функциональные отделения, основные цели и задачи, а также численность сотрудников каждого структурного подразделения Колледжа определяются приказом директора исходя из структуры контингента обучающихся и источников обеспечения финансово-хозяйственной деятельности.

1.10. Структурные подразделения, в силу однородности ряда реализуемых ими функций, могут включать в свой состав функциональные отделения (службы, центры, комиссии и т.п.).

1.11. Общее руководство структурными подразделениями осуществляют соответствующие органы общественного самоуправления Колледжа, правовой статус и деятельность которых регламентируется разработанными и утвержденными в установленном законом порядке Положениями о них.

1.12. Непосредственное руководство и координацию работы структурных подразделений осуществляет администрация Колледжа в лице директора и его заместителей.

1.13. Распределение между заместителями директора функциональных обязанностей по управлению структурными подразделениями определяется соответствующим приказом и конкретизируется должностными инструкциями.

## **2. Разработка Положения о структурном подразделении колледжа**

2.1. Разработка Положения о структурном подразделении Колледжа осуществляется непосредственно в подразделении. Ответственным за разработку Положения и внесение в него изменений является руководитель структурного подразделения. За учет, регистрацию, хранение, внесение изменений во все учтенные экземпляры, изъятие и уничтожение - ответственный за ведением делопроизводства в Колледже.



2.2. Положение о соответствующем структурном подразделении разрабатывается и подписывается руководителем подразделения, согласовывается со службой качества, утверждается директором Колледжа. Положение о структурном подразделении вводится в действие с момента его утверждения. Издания приказа не требуется.

2.3. Положения о центрах, отделах и структурных подразделениях, занимающихся финансовой деятельностью, дополнительно визируются главным бухгалтером и юристом-консультантом.

2.4. Положению присваивается номер в соответствии с Номенклатурой дел, действующей в Колледже. Титульный лист Положения оформляется в соответствии с правилами и требованиями, установленными в Колледже. На всех листах Положения должен присутствовать колонтитул, в котором указывается индивидуальный номер документа.

2.5. Положение о структурном подразделении доводится до сотрудников подразделения.

2.6. Структурными разделами Положения являются:

- 1 Общие положения
- 2 Цели и задачи
- 3 Функции
- 4 Права и обязанности
- 5 Ответственность
- 6 Отчетность
- 7 Взаимоотношения
- 8 Лист регистрации изменений.

2.7. Организационную структуру подразделения выполняют в виде схемы и представляют в приложении Положения. В данных схемах отражают все структурные звенья подразделения с указанием отдельных должностей и штатной численности в соответствии со структурой организации и штатным расписанием.

2.8. Разработка Положения о структурном подразделении осуществляется в соответствии с требованиями, устанавливаемыми в Колледже Инструкцией по делопроизводству и Методическими указаниями по разработке локальных нормативных актов.

Омский промышленно-экономический колледж

01 Руководство и контроль

П-01-03-12

Лист регистрации изменений

Номер измене- ния	Номер листа			Дата внесения измене- ния	Дата введения измене- ния	Всего листов в докумен- те	Подпись, ответственного за внесение изменений
	изменен- ного	нового	изъятого				

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью на 5 листах

Директор С.В. Коровин  
20 г.

