



Пд-УП-15-21

Бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Омской области
«Омский промышленно-экономический колледж»

Основная деятельность

Принято на заседании
Педагогического Совета
БПОУ ОО ОПЭК
Протокол № 5
от «10» июня 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор БПОУ ОО ОПЭК

С.В.Коровин

июня 2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Студенческий Совет
БПОУ ОО ОПЭК
Протокол № 7
от «15» июня 2021 г.

Порядок

снижения стоимости платных образовательных услуг

Пд-УП-15-21

| | Должность | Фамилия/ Подпись | Дата |
|-------------|-----------------------|------------------|-------------|
| Разработал | Заместитель директора | Лазакович Т.Г. | |
| Проверил | Главный бухгалтер | Костина Т.А. | |
| Согласовал | Юрисконсульт | Мельник Т.В. | |
| Версия: 2.0 | КЭ | УЭ: _____ | Стр. 1 из 6 |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий документ разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.2. Настоящий документ определяет основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Омской области «Омский промышленно-экономический колледж» (далее – Порядок).

1.3. Понятия, используемые в настоящем документе:

- заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

- исполнитель – бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области «Омский промышленно-экономический колледж» (далее – Колледж).

1.4. Настоящий документ распространяется на платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности:

- по программам среднего профессионального образования, обучение по которым Колледж осуществляет за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- по основным программам профессионального обучения (за исключением программ профессионального обучения, осуществляемого в рамках программ среднего профессионального образования, реализуемых за счет средств бюджета Омской области);

- по дополнительным образовательным программам.

2. КАТЕГОРИИ ЗАКАЗЧИКОВ, ИМЕЮЩИХ ПРАВО ПРЕТЕНДОВАТЬ НА СНИЖЕНИЕ ИМ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. К категории заказчиков, имеющих право претендовать на снижение им стоимости платных образовательных услуг, относятся:

2.1.1. по программам среднего профессионального образования, обучение по которым Колледж осуществляет за счет средств физических и (или) юридических лиц:

- лица, усыновившие обучающегося Колледжа;
- опекуны обучающегося Колледжа;
- попечители обучающегося Колледжа;
- родители, имеющие детей-инвалидов;
- одинокие матери;
- отцы, являющиеся единственным лицом, воспитывающим обучающегося

Колледжа;

- родители обучающихся из многодетных семей.

2.1.2. по основным программам профессионального обучения (за исключением программ профессионального обучения, осуществляемого в рамках программ среднего профессионального образования, реализуемых за счет средств бюджета Омской области); дополнительным образовательным программам:

- педагогические работники Колледжа;
- студенты Колледжа очной формы обучения, обучающиеся по программам среднего профессионального образования, в случае освоения ими основных программ профессионального обучения дополнительно к предусмотренным учебным планом программы среднего профессионального образования, в случае формирования группы в составе не менее 10 человек;
- студенты Колледжа очной формы обучения, обучающиеся по программам среднего профессионального образования, в случае освоения ими дополнительных образовательных программ, в случае формирования группы в составе не менее 10 человек;
- студенты других образовательных организаций при условии формирования ими группы в составе не менее 10 человек;

- юридическое лицо, направляющее на обучение группу в составе не менее 15 человек;

2.2. Для всех категорий заказчиков, указанных в п. 2.1 настоящего документа, стоимость платных образовательных услуг может быть снижена до 20 % от общей суммы оплаты.

2.3. Снижение стоимости платных образовательных услуг осуществляется на основании предоставленных заказчиком документов:

- лица, усыновившие обучающегося Колледжа – заявление на имя директора Колледжа и документы об усыновлении;

- родители, имеющие ребенка-инвалида – заявление на имя директора Колледжа и справка медико-социальной экспертизы;

- одинокая мать – заявление на имя директора Колледжа и свидетельство о рождении ребенка;

- отцы, являющиеся единственным лицом, воспитывающим обучающегося Колледжа, – заявление на имя директора Колледжа, а также подтверждающие документы (решение суда о лишении матери родительских прав, о признании матери безвестно отсутствующей, свидетельство о смерти и т.д.);

- опекуны и попечители обучающегося Колледжа – заявление на имя директора Колледжа и выписка из решения об установлении над ребенком опеки (попечительства);

- родители обучающихся из многодетных семей – заявление на имя директора Колледжа и справка о составе семьи;

- педагогические работники Колледжа – заявление на имя директора Колледжа;

- студенты Колледжа очной формы обучения, обучающиеся по программам среднего профессионального образования – заявление на имя директора Колледжа;

- студенты других образовательных организаций – заявления на имя директора Колледжа, служебная записка руководителя Многофункционального центра прикладных квалификаций;

- юридическое лицо, направляющее на обучение группу в составе не менее 15 человек – заявка на обучение от юридического лица, служебная записка руководителя Многофункционального центра прикладных квалификаций.

3. ПРИНЯТИЕ И ОФОРМЛЕНИЕ РЕШЕНИЯ О СНИЖЕНИИ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Для принятия решения о снижении стоимости платных образовательных услуг (в случае наличия от заказчика заявления и документов, указанных в п. 2.3 настоящего Порядка), приказом директора Колледжа назначается комиссия.

3.2. В состав комиссии могут входить: заместитель директора, главный бухгалтер, руководитель Центра развития и воспитания личности, социальный педагог, другие сотрудники.

3.3. Ход заседания комиссии протоколируется.

3.4. В случае принятия комиссией положительного решения о снижении стоимости платных образовательных услуг, на основании протокола заседания комиссии оформляется Договор об оказании платных образовательных услуг со стоимостью платных образовательных услуг ниже стоимости, утвержденной приказом директора Колледжа либо дополнительное соглашение о внесении изменений в вышеназванный договор в части уменьшения стоимости.

3.5. Протоколы заседаний комиссий хранятся в течение 5 лет.

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью на _____ листах

Директор _____ С.В. Коровин
« 17 » _____ 20__ г.

