



Пд УП-32-26

Бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Омской области
«Омский промышленно-экономический колледж»

Основной процесс

СОГЛАСОВАНО

Общее собрание

работников и обучающихся

БПОУ ОО ОПЭК

Протокол № 3 от 18.02.2026



УТВЕРЖДАЮ

Директор БПОУ ОО ОПЭК

С.В. Коровин

«18» февраля 2026 г.

СОГЛАСОВАНО

Студенческий Совет

БПОУ ОО ОПЭК

Протокол № 45 от 11.02.2026

ПОРЯДОК
организации и осуществления образовательной деятельности
по дополнительным профессиональным программам
в бюджетном профессиональном образовательном учреждении
Омской области «Омский промышленно-экономический колледж»

Пд УП-32-26

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Заместитель директора	Железников И.В.	
Проверил	Заместитель директора	Ретин П.В.	
Согласовал	Юрисконсульт	Минакова М.В.	
Версия: 2.0	КЭ	УЭ: _____	Стр. 1 из 12

Омский промышленно-экономический колледж
Основной процесс
Пд УП-32-26

1 Общие положения

1.1 Настоящий документ разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

1.2 Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (далее - Порядок) устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Омской области «Омский промышленно-экономический колледж» (далее – Колледж).

1.3 Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

1.4 Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

1.5 Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

2. Оформление образовательных отношений

2.1 Колледж осуществляет образовательную деятельность по дополнительной профессиональной программе на основании договора об образовании, заключаемого в простой письменной форме с лицом, зачисляемым на обучение, и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации.

2.2 К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.3 Зачисление лиц на обучение дополнительным профессиональным программам осуществляется на основании приказа директора по личному заявлению лица, изъявившего желание обучаться. Вступительные испытания не предусмотрены.

2.4 В случае, если дополнительная профессиональная программа реализуется Колледжем за счет средств заинтересованных лиц, изданию приказа о зачислении на обучение директора Колледжа предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

2.5 На основании личного заявления обучающийся может быть переведен с одной дополнительной профессиональной программы на другую.

2.6 Перевод с одной дополнительной профессиональной программы на другую осуществляется на основании приказа директора Колледжа.

2.7 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Колледжа:

2.7.1 в связи с завершением обучения;

2.7.2 досрочно по основаниям в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или законных представителей несовершеннолетнего обучающегося или заинтересованных лиц, финансирующих обучение за счет собственных средств;

- по инициативе Колледжа;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или законных представителей несовершеннолетнего обучающегося или заинтересованных лиц, финансирующих обучение за счет собственных средств и Колледжа.

Наряду с основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе Колледжа, названными выше, договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке Колледжем в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

2.8 Прекращение образовательных отношений осуществляется на основании приказа директора Колледжа.

3. Разработка, согласование и утверждение дополнительной профессиональной программы

3.1 Колледж самостоятельно разрабатывает дополнительную профессиональную программу.

3.2 Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

3.3 Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках

по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

3.4 Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Колледжем, если иное не установлено Федеральным законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

3.5 Программа профессиональной переподготовки разрабатывается организацией на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования к результатам освоения образовательных программ.

3.6 При наличии примерной дополнительной профессиональной программы или типовой дополнительной профессиональной программы, разработанной и утвержденной уполномоченным федеральным государственным органом в случаях, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ, соответствующая дополнительная профессиональная программа разрабатывается в соответствии с примерной дополнительной профессиональной программой или типовой дополнительной профессиональной программой.

3.7 Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, а также комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических

условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, форм аттестации.

3.8 В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

3.9 В структуре программы профессиональной переподготовки должны быть представлены:

- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;

- характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

3.10 По решению организации в состав дополнительной профессиональной программы могут быть включены иные материалы.

3.11 Дополнительная профессиональная программа утверждается директором Колледжа после рассмотрения на педагогическом совете.

3. Организация образовательного процесса

4.1 Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

4.2 Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретения практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных

обязанностей.

4.3 Содержание стажировки определяется организацией с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, а также с учетом содержания примерных или типовых дополнительных профессиональных программ (при наличии).

4.4 Сроки стажировки определяются организацией самостоятельно исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится.

4.5 Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности, как:

- самостоятельную работу с учебными изданиями;
- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение организации и технологии производства, работ;
- непосредственное участие в планировании работы организации;
- работу с технической, нормативной и другой документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, деловых встречах.

4.6 По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы.

4.7 При реализации дополнительных профессиональных программ в Колледже может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания дополнительной профессиональной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и (или) электронного обучения.

4.8 Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой

Омский промышленно-экономический колледж
Основной процесс
Пд УП-32-26

дополнительной профессиональной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа.

4.9 Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

4.10 Образовательный процесс по дополнительным профессиональным программам может осуществляться в течение всего календарного года. Срок начала и продолжительность учебного года при организации обучения по дополнительным профессиональным программам определяется Колледжем. Период обучения определяется календарным учебным графиком дополнительной профессиональной программы.

4.11 Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

4.12 Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

4.13 Слушатель имеет право на зачет результатов освоения им учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации либо документами об обучении, в том числе полученными в иностранном государстве, в порядке, установленном

локальным нормативным актом Колледжа.

4.14 Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

4.15 Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.

4.16 Срок освоения программы повышения квалификации не может быть менее 16 часов, срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

4.17 Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией слушателей в форме, определяемой Колледжем самостоятельно.

4.18 Документы о квалификации выдаются Колледжем по реализуемым дополнительным профессиональным программам:

- лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по программе повышения квалификации, - удостоверение о повышении квалификации;
- лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по программе профессиональной переподготовки, - диплом о профессиональной переподготовке.

4.19 Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.20 Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на

итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Колледжем.

4.21 Документ о квалификации выдается на бланке, образец которого самостоятельно устанавливается Колледжем.

4.22 При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

4.23 Документы о квалификации оформляются на государственном языке Российской Федерации и заверяются печатью Колледжа.

4.24 Документы о квалификации выдаются в срок, установленный локальным нормативным актом Колледжа.

5. Организация образовательного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов

5.1 Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов Колледж организует образовательный процесс по дополнительным профессиональным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся, создаются специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеразвивающих программ указанными категориями обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии в соответствии с Положением об организации инклюзивного обучения в Колледже.

5.2 Сроки обучения по дополнительной профессиональной программе для обучающихся данной категории могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

5.3 Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в учебной группе не должно превышать 15 человек. Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, и инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

5.4 Колледж при необходимости создает специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных профессиональных программ указанным категориям обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации.

5.5 С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в Колледже может обеспечиваться предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

6. Заключительные положения

6.1 Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения и действует до отмены в установленном порядке.

6.2 Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный в Колледже 06.10.2022 признать утратившим силу.

Омский промышленно-экономический колледж
Основной процесс
Пд УП-32-26

Лист регистрации изменений

Номер измене- ния	Номер листа			Дата внесения измене- ния	Дата введения измене- ния	Всего листов в докумен- те	Подпись, ответственного за внесение изменений
	изменен- ного	нового	изъятого				

Учетные экземпляры документа

Номер п/п	Место хранения учтенных экземпляров	№ экз. УЭ	Дата	Подпись, ответственного лица

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью на 12 листах

Директор С.В. Коровин
« 18 » 05 / 2006 г.

